



**KOMENDANT  
25. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO  
W BIAŁYMSTOKU**

Białystok, dnia 11.07.2025 r.

**OGŁASZA  
NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**STARSZY REFERENT**

**SEKCJA OBSŁUGI INFRASTRUKTURY**

**GRUPA ZABEZPIECZENIA SIEMIATYCZE**

**1. OFERUJEMY:**

- pracę w jednostce sektora finansów publicznych;
- możliwość podnoszenia kwalifikacji;
- dofinansowanie do wypoczynku;
- możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

**2. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

- wykształcenie: średnie staż pracy 3-letni, wyższe staż pracy nie wymagany;
- biegła obsługa komputera w środowisku Windows z podstawowym oprogramowaniem Ms Office (Excel, Word);
- samodzielność,
- dobra organizacja pracy własnej.

**3. WYMAGANIA DODATKOWE (PREFEROWANE):**

- znajomość programu SAP oraz gospodarki magazynowej;
- odporność na stres;
- umiejętność pracy w zespole;
- dobra organizacja pracy własnej;
- zaangażowanie, sumienność.

**4. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ:**

- przyjmowanie i weryfikowanie zapotrzebowań w zakresie gospodarki sprzętem kwaterunkowym, ppoż i gospodarczym na potrzeby jednostek i instytucji będących na zaopatrzeniu;

- wykonywanie dokumentów obrotu materiałowego w systemie informatycznym oraz innych niezbędnych dokumentów wynikających z zajmowanego stanowiska;
- prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości wynikającej z zajmowanego stanowiska w zakresie służby infrastruktury;
- gromadzenie i analiza danych w zakresie gospodarki sprzętem kwaterunkowym, ppoż i gospodarczym;
- udział w przekazywaniu obiektów w użytkowanie przez jednostki i instytucje wojskowe w garnizonie;
- udział w opracowywaniu danych o nieruchomościach do celów podatkowych oraz danych do sporządzania podziału kosztów utrzymania kompleksów wojskowych;
- udział w procedurach dotyczących postępowań o udzielenie zamówień publicznych w zakresie dostawy i usług w ramach służby infrastruktury.

#### **5. WYMIAR CZASU PRACY:**

- pełny etat;
- umowa o pracę na okres próbny 3 m-cy z możliwością dalszego zatrudnienia na czas określony, a następnie na czas nieokreślony.

#### **6. MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

- m. Siemiatycze.

#### **2. INFORMACJE DODATKOWE:**

- wynagrodzenie brutto: **5. 140,00 zł** (w tym premia regulaminowa) + dodatek za wysługę lat.

#### **3. WYMAGANE DOKUMENTY:**

- życiorys (CV);
- list motywacyjny.

#### **4. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesyłać

**w terminie do dnia 06.08.2025 r.**

- **na adres pocztowy:** 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy,  
ul. Kawaleryjska 70, 15-325 Białystok

*z dopiskiem:*

**„Ogłoszenie o pracę – STARSZY REFERENT – SEKCJA OBSŁUGI  
INFRASTRUKTURY – GRUPA ZABEZPIECZENIA SIEMIATYCZE”**

- **na adres internetowy - wyłącznie w pliku pdf**

[25wog.sekcjapersonalna@ron.mil.pl](mailto:25wog.sekcjapersonalna@ron.mil.pl)

*Temat wiadomości:*

**„Ogłoszenie o pracę – STARSZY REFERENT – SEKCJA OBSŁUGI  
INFRASTRUKTURY – GRUPA ZABEZPIECZENIA SIEMIATYCZE”**

**1. Wymagane dokumenty aplikacyjne (CV lub list motywacyjny)  
powinny być opatrzone klauzulą:**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej rekrutacji oraz zatrudnienia (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych ( Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*

**2. W przypadku chęci udziału w przyszłych rekrutacjach wymagane dokumenty aplikacyjne (CV lub list motywacyjny) powinny być opatrzone klauzulą:**

*Jednocześnie wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych w celach rekrutacji na inne stanowiska w 25. Wojskowym Oddziale Gospodarczym w ciągu 6 miesięcy od daty zakończenia procesu tej rekrutacji.*

**Skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

**O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.**

Aplikacje otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego lub data wpływu dokumentów aplikacyjnych pod wskazany adres internetowy).

Aplikacje należy przysyłać wyłącznie na wskazany w ogłoszeniu adres mailowy lub przysyłać pocztą.

Nie zwracamy otrzymanych aplikacji. Nie udzielamy informacji o otrzymanych aplikacjach.

Dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone komisyjnie. Rozpatrzeniu nie będą podlegać aplikacje nie spełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także aplikacje, które nie zawierają wymaganej klauzuli o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

**5. INFORMACJI W SPRAWIE OGŁOSZENIA UDZIELA:**

Sekcja Personalna 25.WOG – tel. 261 398 817 lub 261 398 832

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000).

**Administrator danych:**

- 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku reprezentowany przez Komendanta z siedzibą przy ul. Kawaleryjska 70, 15-325 Białystok, tel. 261 398 840; e-mail: [25wog.sekretariat@ron.mil.pl](mailto:25wog.sekretariat@ron.mil.pl)

**Kontakt do inspektora danych osobowych:**

Krystyna Sadowska

tel.: 261 398 818

e-mail: [25wog.iod@ron.mil.pl](mailto:25wog.iod@ron.mil.pl)

### **Cel przetwarzania danych:**

- przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w 25 Wojskowym Oddziale Gospodarczym

### **Informacje o odbiorcach danych:**

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa; dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim.

### **Okres przechowywania danych:**

- czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w 25 Wojskowym Oddziale Gospodarczym.

### **Uprawnienia:**

- prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych, żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22 <sup>1</sup> Kodeksu pracy.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych określająca tryb wewnętrznego zgłaszania naruszeń prawa w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz. Urz. UE L 305 z 26.11.2019, str. 17, z późn. zm.) oraz będąca realizacją zapisów Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) dostępna jest na stronie: <https://25wog.wp.mil.pl/bip>.