

REGULAMIN PRYZYNIANIA BONU NA ZASIEDLENIE

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r. poz.1100 z późn. zm.).

1. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:
 - a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym;
 - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka a także do miejsca w którym będzie pracował, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
 - c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.
3. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany dla bezrobotnego do 30 roku życia pozostającego w ewidencji osób bezrobotnych co najmniej 30 dni i zameldowanego na terenie powiatu siemiatyckiego co najmniej 12 miesięcy.
4. Formami zabezpieczenia zwrotu przez bezrobotnego środków z bonu na zasiedlenie jest weksel z poręczeniem wekslowym (aval). Preferowane jest zabezpieczenie w formie weksla z poręczeniem wekslowym jednego poręczyciela:
 - a) osiągającego wynagrodzenie powyżej obowiązującej płacy minimalnej,
 - b) zatrudnionego na podstawie umowy o pracę od co najmniej 6-ciu miesięcy na czas nieokreślony,
 - c) prowadzącego działalność gospodarczą i osiągającego odpowiedni dochód.
5. Bon na zasiedlenie nie będzie przyznany dla osoby bezrobotnej, która zamierza podjąć zatrudnienie, wykonywać inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego była wcześniej zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową oraz osobie z zawieszoną działalnością gospodarczą.
6. Do okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej nie będzie się wliczał okres zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego osoba była wcześniej zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową.
7. Bon na zasiedlenie nie będzie przyznany dla osoby bezrobotnej, która w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, była zatrudniona w miejscowości, w której zamierza podjąć zatrudnienie, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu o który wnioskuje lub w miejscowości odległej do 20 km.



8. Odległość z dotychczasowego miejsca zamieszkania do miejscowości w której osoba bezrobotna zamieszka weryfikowana będzie na podstawie najkrótszej odległości wyliczonej z portalu google maps.
9. Bon na zasiedlenie nie będzie przyznany dla osoby bezrobotnej, która zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową:
 - a) na stanowisku lub w zawodzie na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy;
 - b) na stanowisku przedstawiciela handlowego, kierowcy, robotnika budowlanego i zawodach pokrewnych z w/w.
10. Podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej może nastąpić dopiero po podpisaniu z Powiatowym Urzędem Pracy umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie.
11. Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu jest obowiązana w terminie:
 - a) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie, dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit.1 b;
 - b) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. 1b;
 - c) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie, udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
12. W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o których mowa w:
 - a) pkt 11a i 11b - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu;
 - b) pkt 11c - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.
13. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Maksymalna wysokość przyznawanego w danym roku bonu określona zostanie odrębnym zarządzeniem.
14. Co do zasady, bon na zasiedlenie dla osoby udzielany jest tylko raz.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zastrzega sobie prawo odstąpienia od postanowień niniejszego Regulaminu, o ile nie będą one niezgodne z przepisami prawa.
16. Regulamin obowiązuje od dnia wprowadzenia go w życie zarządzeniem nr 1/2022 z dnia 18.01.2022r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Siemiatyczach i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Siemiatyczach
mgr Robert Maksimiuk