

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

OFERTA OTWARTA / ZAMKNIĘTA*		
I. Dane dotyczące pracodawcy.		
1. Nazwa pracodawcy: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Hajnówce	2. Agencja zatrudnienia*: TAK NIE	
	3. Oferta pracy tymczasowej*: TAK NIE	
4. Adres: Nowowarszawska 20, 17-200 Hajnówka	5. Imię i nazwisko pracodawcy lub jego pracownika wskazanego przez pracodawcę do kontaktów: <i>bożena Madkiewicz</i> numer telefonu, faksu <i>85 683 2508</i> adres e-mail <i>sp4hajnowka@wp.pl</i> adres strony internetowej	
6. Forma prawna: Szkoła publiczna 7. Numer NIP 5432011131 8. Numer REGON 050293240 9. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 8520Z	10. Data rozpoczęcia działalności: 1.09.1994 rok 11. Liczba zatrudnionych pracowników 62	
12. Preferowana forma kontaktów z pracodawcą: tel. 856832508, mail: sp4hajnowka@wp.pl		
13. W okresie 365 dni przed zgłoszeniem niniejszej oferty pracy zostałem / nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych, jestem / nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie*:		
II. Dane dotyczące zgłoszonego miejsca pracy		
14. Nazwa zawodu: Psycholog	15. Nazwa stanowiska: Psycholog szkolny	16. Liczba wolnych miejsc pracy ; stażu / przygotowania zawodowego dorosłych, - w tym dla osób niepełnosprawnych
17. Kod zawodu według klasyfikacji zawodów i specjalności 263401	18. Rodzaj umowy: Na dwa lata- nauczyciel początkujący, czas nieokreślony- nauczyciel mianowany	19. System i rozkład czasu pracy (od – do): 1) praca jednozmianowa od 7:30 do 15:30
20. Ogólny zakres obowiązków: Pomoc psychologiczna uczniom, nauczycielom, rodzicom 21. Miejsce wykonywania pracy: Siedziba szkoły	22. System wynagrodzenia (akordowy prowizyjny, czasowy itp.) zgodnie z umową o pracę	23. Wymiar czasu pracy: Pensum nauczycielskie 18/22
24. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto 3690,00 zł- nauczyciel początkujący	25. Data rozpoczęcia pracy: 12.09.2023	26. Okres zatrudnienia:: Dwa lata lub czas nieokreślony
III. Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów		
1) poziom wykształcenia wyższe magisterskie, kierunek psychologia lub 4-5 rok studiów na kierunku psychologia		
2) umiejętności / uprawnienia kwalifikacje do zajmowania stanowiska psychologa lub w trakcie		
3) doświadczenie zawodowe nie wymagane		
4) znajomość języków obcych (poziom znajomości) nie wymagane		
5) inne		
27. Zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG*		TAK NIE
W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę dodatkowo wypełnić część VI		
IV. Dane dotyczące postępowania z ofertą pracy		

28. Czy pracodawca zgłosił tę samą ofertę pracy w innym powiatowym urzędzie pracy*: TAK NIE		30. Forma upowszechnienia oferty: 1) zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy ☒ 2) nie zawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy ☐	
29. Zasięg upowszechniania oferty: a) wybrany urząd pracy, jaki: <u>PUP Bielsk Paski, Hajnowka, Sieniawy</u> b) Polska c) państwa UE/EOG d) inne		DYREKTOR Szkola Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza 17-200 Hajnowka, ul. Nowowarszawska 20 NIP 543-20-11-131, REG. 050293240 tel. 85 683 25 08 (podpis) <u>Bożena Maria Markiewicz</u>	
* ZAMKNIĘTA - oferta jest upowszechniana bez podania danych identyfikacyjnych pracodawcy, może być udostępniona w pełnym zakresie wyłącznie tym bezrobotnym lub poszukującym pracy, którzy spełniają wymagania określone w ofercie i których powiatowy urząd pracy skieruje do pracy u pracodawcy. OTWARTA - oferta jest upowszechniana w formie, która zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy, dane pracodawcy są podawane do wiadomości publicznej. Wyrażam zgodę na publiczne udostępnianie danych umożliwiających identyfikację:			
V. Prawa i obowiązki związane ze zgłoszeniem oferty pracy			
Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca: 1) zawarł w zgłoszeniu krajowej oferty pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną; 2) w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy; 3) zgłosił tę ofertę pracy do innego powiatowego urzędu pracy. W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, pracodawca będzie zobowiązany uzupełnić zgłoszenie. Nieuzupełnienie zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia, spowoduje, że oferta pracy nie będzie przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy. Upowszechniając krajową ofertę pracy urząd pracy podaje do wiadomości publicznej co najmniej: - dane dotyczące zgłaszanego miejsca pracy - oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów - okres aktualności - wymagań dotyczących ofert pracy dla obywateli EOG (jeśli jest to oferta dla obywateli EOG)			
VI. Informacje dodatkowe w przypadku zgłoszenia oferty pracy dla obywatela UE/EOG			
31. Znajomość języka polskiego (poziom)*: <u>nie wymagany</u> <u>średniozaawansowany</u> <u>komunikatywny</u> <u>zaawansowany</u>		32. Możliwość zapewnienia pracownikom zakwaterowania lub wyżywienia*: Zakwaterowanie TAK <u>NIE</u> Wyżywienie <u>TAK</u> <u>NIE</u>	
33. Możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki ponoszonych przez pracownika* <u>TAK</u> NIE		34. Miejsce wykonywania pracy: <u>siedziba firmy</u> Jeżeli miejsce pracy jest inne niż siedziba firmy- podać przyczynę takiej sytuacji:	
35. Wymagania dotyczące języka, w jakim kandydaci z państw UE/EOG powinni składać dokumenty aplikacyjne: <u>język polski</u>		36. Miejsce składania dokumentów aplikacyjnych : <u>sp4hajnowka@wp.pl</u> <u>siedziba firmy</u>	
37. Państwa UE/EOG, w których oferta pracy ma zostać dodatkowo upowszechniona:		38. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy: <u>rozważenie o niekwalifikacji</u>	
VII. Adnotacje urzędu pracy			
39. Numer pracodawcy	40. Data przyjęcia zgłoszenia	41. Numer zgłoszenia	45. Sposób przyjęcia oferty: 1) osobiście 2) faks 3) e-mail 4) inna forma
42. Częstotliwość kontaktu z pracodawcą Okres aktualności oferty: od do	43. Pracownik realizujący zgłoszenie :	44. Data wycofania lub zrealizowania oferty:	☐

* **niepotrzebne skreślić**