

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1. **Nazwa pracodawcy:** INVAC POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2. **Dane osoby reprezentującej pracodawcę:**
Dabiach Dorota Stanowisko: telefon: 881692595 mail: dorota.dabiach@invac.eu
3. **Adres pracodawcy:** ul. Jana Pawła II 15, 67-106 Otyń
4. **Preferowana forma kontaktu z pracodawcą:** Bezpośrednio do pracodawcy
telefon: 881692595 adres: ul. Jana Pawła II 15, 67-106 Otyń termin: godziny:
5. **Wymagane dokumenty:** CV+ skierowanie do pracy dla osób zarejestrowanych w PUP
6. **Numer statystyczny pracodawcy (REGON):** 52041130900000
7. **NIP:** 9252135023
8. **Oznaczenie formy prawnej:** krajowych osób fizycznych SPÓŁKA AKCYJNA, SPÓŁKA Z O.O.
9. **Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD:** 7500
10. **Liczba zatrudnionych pracowników:** 17

II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia lub przygotowania zawodowego

11. **Nazwa zawodu:** Biotechnolog
12. **Kod zawodu:** 213106
13. **Nazwa stanowiska:** Asystent mikrobiologiczny
14. **Liczba wolnych miejsc zatrudnienia:** 1 w tym tylko dla osób niepełnosprawnych: 0
15. **Liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy:** 5
16. **Miejsce wykonywania pracy:** ul. Jana Pawła II 15, 67-106 Otyń
17. **Rodzaj umowy:** Umowa o pracę na okres próbny
okres zatrudnienia/próbnego/okres wykonywania pracy:.....
liczba godzin dziennie/tygodniowo/miesięcznie: 8/40/160
18. **Zmianowość:** dwie zmianygodziny pracy od: 07:00praca w dni wolne: NIE praca w porze nocnej: NIE
19. **Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto w zł (miesięcznie):** od 3 700,00 do 6 000,00 zł.
20. **System wynagradzania:** Czasowy ze stawką miesięczną
21. **Data rozpoczęcia zatrudnienia:** 01.09.2023
22. **Forma upowszechniania oferty:** otwarta
23. **Pracodawca jest agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej:** NIE
- 23a. **Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej:** NIE
24. **Wymagania - oczekiwania pracodawcy:**

rodzaj wymagania	opis	staż	waga
wykształcenie	wyższe (w tym licencjat)	0.00	konieczne

Język angielski w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie.

Pożądane 1 rok doświadczenia na stanowisku asystent mikrobiologiczny

25. **Ogólny zakres obowiązków, charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy:** Wykonywanie badań mikrobiologicznych, dokumentowanie badań, opracowanie sprawozdań z badań, obsługa narzędzi laboratoryjnych, prace związane z akredytacją laboratorium, praca zgodnie z normą 17025. Praca w godzinach 7.00-19.00, po 8 godzin dziennie od poniedziałku do piątku, wg grafiku.

26. **Pracodawca jest zainteresowany informacją o liczbie osób zarejestrowanych spełniających jego oczekiwania** TAK

27. **Pracodawca jest zainteresowany organizacją giełdy pracy/pomocą w doborze kandydatów** NIE

28. **Oczekiwania pracodawcy dotyczące:**

28a. **upowszechniania oferty pracy w wybranych państwach EOG** /NIE*:**

28b. **przekazywania oferty do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach** TAK.....

28c. **zainteresowany wydaniem informacji starosty nt. zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy** NIE*

29. **Częstotliwość i preferowana forma kontaktów Urzędu z pracodawcą lub osobą wskazaną przez pracodawcę:** wg potrzeb

30. **Oświadczenie pracodawcy:**

1) **Czy pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia tychże przepisów?** NIE*

2) **Czy oferta pracy zgłoszona jest tylko do PUP w Nowej Soli?:** TAK

3) **Wyrażam zgodę na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w PUP,** TAK

4) **Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty.**

Zweryfikowano na podstawie rejestrów udostępnianych publicznie/przedłożonych dokumentów

Nowa Sól 02.08.2023

.....

III. Adnotacje urzędu pracy

- 30. Numer pracodawcy: 69/2022
- 31. Data przyjęcia zgłoszenia: 01.08.2023
- 32. Okres aktualności oferty: data początkowa 02.08.2023 data końcowa 02.10.2023
- 33. Numer oferty: OfPr/23/0326
- 34. Numer stanowiska: StPr/23/0341
- 35. Sposób przyjęcia dokumentu: poczta elektroniczna
- 36. Data anulowania zgłoszenia:
- 37. Imię i nazwisko pracownika urzędu pracy: Elżbieta Krajewska
- 38. Inne informacje:
- 39. Dodatkowe informacje: