

1/04.

OFERTA PRACY

E

e - mod 03.03.2023 03.04.2023

480

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1. Nazwa i adres pracodawcy* (pieczęć firmowa)

Firma Turystyczno-Gastronomiczna
„Agat”
I. Kurek, T. Lisowski Spółka Cywilna
76-156 Dąbki, ul. Dąbkowska 4
REGON 362817150 NIP 4990654664

NIP*:

REGON: PKD: 55.20.7

4. Telefon, imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę

do kontaktów IWONA KUREK POWIATOWY URZĄD PRACY W KOSZALINIE

numer telefonu*/fax 606 432 639

e-mail iwciamula@wp.pl 03.04.2023

strona www

Preferowana forma kontaktu z PUP: TELEFON / E-MAIL ***

2. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności:

- 1) przedsiębiorca prywatny
- 2) przedsiębiorstwo państwowe
- 3) spółka (jaka?) SPÓŁKA CYWILNA
- 4) agencja zatrudnienia zgłaszająca ofertę pracy tymczasowej*
- 5) inna (jaka?)

5 Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą* (należy wybrać właściwe) ***

- 1) kontakt osobisty (proszę podać adres jeżeli jest inny niż wskazany w pkt 1., ewentualnie termin i godziny)

- 2) kontakt telefoniczny (proszę podać jeżeli jest inny niż w pkt. 4)

- 3) CV i list motywacyjny przesłać na adres e-mail biuro...apendawczasy@wp.pl

3. Liczba zatrudnionych pracowników: 3

II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

6. Nazwa zawodu

POMOC KUCHENNA

Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności

9 4 1 2 0 1

7. Nazwa stanowiska*

Pomoc Kuchenna

Stpr/ 23, 0772. **

8. Ogólny zakres obowiązków*

Pomoc Kucharski - obsługa
kuchni, przygotowywanie
ciasteczek, potraw,

9. Rodzaj umowy*:

- 1) umowa o pracę na czas nieokreślony
- 2) umowa o pracę na czas określony (podać okres*)
- 3) umowa o pracę na okres próbny (podać okres*)
- 4) umowa zlecenie (podać okres*) 06.06.09
- 5) umowa o dzieło (podać okres*)
- 6) inne (jakie?)

10. Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy*:

- 1) jednozmianowa
- 2) dwuzmianowa
- 3) trzyzmianowa
- 4) praca w ruchu ciągłym
- 5) inne (jakie?) CO 2-gi dzień

11. Informacja o godzinach pracy*:

- I zmiana od godz. do godz.
- II zmiana od godz. do godz.
- III zmiana od godz. do godz.

12. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art.19g Ustawy (dotyczy agencji zatrudnienia)* (AK/NIE) ***

13. Wymiar czasu pracy*:

- 1) pełen etat
- 2) inny (jaki?)

14. System wynagradzania* (np. miesięczny, godzinowy, premijowy, akordowy)

MIESIĘCZNY

15. Wysokość wynagrodzenia* (kwota brutto)

4300 = 4600

16. Miejsce wykonywania pracy*

DĄBKİ
ul. Dąbkowska 4

17. Data rozpoczęcia pracy*

01. CZERWIEC 2023

18. Liczba wolnych miejsc pracy*: 2

Czy oferta przeznaczona jest dla osób niepełnosprawnych?*

TAK (NIE) MILE WIDZIANE*** Liczba miejsc *

Mile widziani emeryci (TAK/NIE) ***

Mile widziani obywatele Ukrainy (TAK/NIE) ***

(Poziom znajomości języka polskiego BRAK / PODSTAWOWY / KOMUNIKATYWNY / BIEGŁY ***)

19. Dodatkowe informacje: (np. zapewniony dojazd przez pracodawcę, praca w soboty, niedziele, zakwaterowanie):

ZAKWATEROWANIE

20. Oczekiwanie pracodawcy wobec kandydatów do pracy*: (Uwaga! Precyzyjne określenie wymagań zwiększa szanse na pozyskanie odpowiedniego pracownika !!!)

1. Poziom wykształcenia

2. Doświadczenie zawodowe

WYNAHCANE

3. Umiejętności i uprawnienia

MILE WIDZIANE

4. Znajomość języków obcych (poziom)

5. Inne... Umiejętności pracy w zespole

21. Forma upowszechniania oferty*: (Uwaga! Należy wybrać odpowiednią formę - właściwe zakreślić)

☒ Otwarta, która zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego (Pracodawca wyraża zgodę na upublicznienie danych teleadresowych umożliwiających zainteresowanym osobom nawiązanie z nimi bezpośredniego kontaktu)

☐ Zamknięta, która nie zawiera danych pracodawcy krajowego (Do pracodawcy na rozmowę kwalifikacyjną w sprawie pracy kierowane są tylko osoby spełniające wymogi zawarte w przesłanej do PUP ofercie pracy)

* dane wymagane

** wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy *** właściwe zakreślić

III. Dodatkowe informacje dotyczące oferty - Oświadczenia pracodawcy
Ważne !!! Należy zaznaczyć właściwą opcję w każdym punkcie od 23 do 29

22. Okres aktualności oferty*



1 miesiąc



3 tygodnie



2 tygodnie



1 tydzień

23. Częstotliwość kontaktów PUP z osobą wskazaną przez pracodawcę* (Tryb sprawdzania aktualności oferty)



Raz w tygodniu



Inna - podać jaka

24. Oferta pracy została zgłoszona wyłącznie do PUP Koszalin*.

/Jeżeli NIE proszę podać w jakim w innym PUP...../

TAK

NIE



25. Jestem zainteresowany przekazaniem zgłoszonej oferty pracy do wskazanych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach*.

/Jeżeli TAK proszę podać jakich *PUP cała Polska*



26. Jestem zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) i upowszechnieniem oferty pracy w wybranych państwach EOG*.

/Jeżeli TAK proszę podać w jakich.....

W przypadku zainteresowania zatrudnieniem obcokrajowca należy dodatkowo wypełnić załącznik nr 1- dostępny na stronie internetowej Urzędu /



27. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy*



28. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.*



29. Czy oferta zgłaszana jest w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy?*



W przypadku zaznaczenia w pkt. 29 pozycji TAK prosimy o określenie trybu (procedury), w ramach której składany będzie wniosek:

zezwoleń na pracę cudzoziemca typu A (art. 88 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy)

zezwoleń na pobyt czasowy i pracę cudzoziemca (art. 114 ustawy o cudzoziemcach)

zezwoleń na pobyt czasowy w zawodzie wymagającym wysokich kwalifikacji (art. 127 ustawy o cudzoziemcach)

zezwoleń na pracę sezonową



W przypadku zaznaczenia w pkt. 29 pozycji TAK prosimy obowiązkowo zaznaczyć czy pracodawca wyraża zgodę na kierowanie przez PUP kandydatów do pracy spełniających wymagania oferty?



Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty

Frakcja Polityki i Gospodarki „Agat”

I. Kurek, T. Lisowski Spółka Cywilna

76-156 Dąbki ul. Dąbkowska 4

REGON 362817150 NIP. 4990654664

Podpis i pieczęć pracodawcy

Dąbki 31.03.2023r.

Miejscowość i data

Administrator – Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie z siedzibą w Koszalinie ul. Raclawicka 13, informuje Panią/Pana o realizacji nałożonego na administratora obowiązku informacyjnego istniejącego w przypadku zbierania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – PUP w Koszalinie zamieszczona jest na stronie BIP w zakładce „ochrona danych osobowych”

IV. Adnotacje urzędu pracy **

30 Pracownik urzędu pracy realizujący ofertę

Kowalczyk A.

31. Data ważności oferty

Od *03.04.2023*

Do *06.05.2023*

25.05.2023

32. Dezaktualizacja

1) anulowano 2) inna 3) upływ terminu 4) zrealizowana

data

33. Przyjmujący zgłoszenie

Smijowska K.

34. Sposób przyjęcia oferty:

el. dr.

Ofpr. *23. 0764*

.....

* dane wymagane

** wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy