

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1. Nazwa i adres pracodawcy* (pieczęć firmowa):
SOPHIA Rehabilitacja Wypoczynek Turystyka Zofia
Sarybrat
ul. Boczna 34, 75-430 Koszalin
NIP*: 8860080161
REGON: 320051691
Podstawowy rodzaj działalności wg PKD: 8690A

4. Telefon, imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów: Starybrat Zofia
numer telefonu*/fax: 94 3165727
e-mail: praca@sophiabryza.pl
strona www:.....
Preferowana forma kontaktu z PUP: telefon / fax / e-mail

2. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności:

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ
GOSPODARCZĄ

3. Liczba zatrudnionych pracowników: 4

5. Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą*:

- (1) kontakt osobisty: ul. Plażowa 4, 76-034 Sarbinowo
(2) kontakt telefoniczny (proszę podać jeżeli jest inny niż w pkt. 4): 943165727
(3) CV i list motywacyjny przesłać na adres e-mail: praca@sophiabryza.pl

II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

6. Nazwa zawodu: Pokojowa
Kod zawodu: 911203

7. Nazwa stanowiska*: Pokojowa
StPr/23/0630

8. Ogólny zakres obowiązków*
Sprzątanie pokoi i części wspólnych ośrodka.

9. Rodzaj umowy*: Umowa zlecenie /
Umowa o świadczenie usług

10. Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy: * nie dotyczy

11. Informacja o godzinach pracy*:
godzina rozpoczęcia pracy:
ilość godzin dziennie:

12. Oferta pracy jest ofertą pracy
tymczasowej w rozumieniu art.19g Ustawy
(dotyczy agencji zatrudnienia)* TAK / NIE

13. Wymiar czasu pracy*:
1) pełen etat
2) inny (jaki ?)

14. System wynagradzania*

15. Wysokość wynagrodzenia* (kwota brutto): od 3 600,00 zł m-c

16. Miejsce wykonywania pracy*: ul.
Plażowa 4, 76-034 Sarbinowo

17. Data rozpoczęcia pracy*:
10.04.2023

18. Liczba wolnych miejsc pracy*: 1
w tym liczba miejsc pracy dla osób
niepełnosprawnych* 0
TAK / NIE / MILE WIDZIANE
Mile widziani emeryci TAK / NIE ***
Mile widziani obywatele Ukrainy TAK / NIE ***
(Poziom znajomości języka polskiego BRAK /
PODSTAWOWY / KOMUNIKATYWNY /
BIEGŁY ***)

19. Dodatkowe informacje: (np.
zapewniony dojazd przez pracodawcę,
praca w soboty, niedziele): dodatkowe
informacje: umowa zlecenie: 6 miesięcy,
wyżywienie, zakwaterowanie na terenie
ośrodka, koszty ponosi pracownik

20. Oczekiwanie pracodawcy wobec kandydatów do pracy*:

wykształcenie

gimnazjalne

konieczne

mile widziani obywatele Ukrainy (wymagana znajomość j. polskiego: w mowie: A2 - niższy średnio zaawansowany, w piśmie: A1 - początkujący)

21. Forma upowszechniania oferty*: otwarta

III. Dodatkowe informacje dotyczące oferty - Oświadczenia pracodawcy Ważne !!! Należy zaznaczyć właściwą opcję w każdym punkcie od 23 do 27

22. Okres aktualności oferty*

☐

1 miesiąc

☐

3 tygodnie

☐

2 tygodnie

☐

1 tydzień

23. Częstotliwość kontaktów PUP z osobą wskazaną przez pracodawcę* (Tryb sprawdzania aktualności oferty)

☒

Raz w tygodniu

☐

Inna - podać jaka

24. Oferta pracy została zgłoszona wyłącznie do PUP Koszalin*. /Jeżeli NIE proszę podać w jakim w innym PUP

TAK

NIE

25. Jestem zainteresowany przekazaniem zgłoszonej oferty pracy do wskazanych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach*. /Jeżeli TAK proszę podać jakich

26. Jestem zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) i upowszechnieniem oferty pracy w wybranych państwach EOG*. /Jeżeli TAK proszę podać w jakich

W przypadku zainteresowania zatrudnieniem obcokrajowca należy dodatkowo wypełnić załącznik nr 1- dostępny na stronie internetowej Urzędu /

27. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy

28. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

29. Czy oferta zgłaszana jest w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy?*

W przypadku zaznaczenia w pkt. 29 pozycji TAK prosimy o określenie trybu (procedury), w ramach której składany będzie wniosek:

zezwoleń na pracę cudzoziemca typu A (art. 88 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy)

zezwoleń na pobyt czasowy i pracę cudzoziemca (art. 114 ustawy o cudzoziemcach)

zezwoleń na pobyt czasowy w zawodzie wymagającym wysokich kwalifikacji (art. 127 ustawy o cudzoziemcach)

zezwoleń na pracę sezonową

W przypadku zaznaczenia w pkt. 29 pozycji TAK prosimy obowiązkowo zaznaczyć czy pracodawca wyraża

zgode na kierowanie przez PUP kandydatów do pracy spełniających wymagania oferty?

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty.

14.03.2023
Miejscowość i data

Podpis i pieczęć pracodawcy

Administrator – Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie z siedzibą w Koszalinie ul. Raclawicka 13, informuje Panią/Pana o realizacji nałożonego na administratora obowiązku informacyjnego istniejącego w przypadku zbierania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – PUP w Koszalinie zamieszczona jest na stronie BIP w zakładce „ochrona danych osobowych”

IV. Adnotacje urzędu pracy **

30. Pracownik urzędu pracy realizujący ofertę

Anna Kowalczyk

31. Data ważności oferty

Od 15.03.2023
Do 14.04.2023

32. Dezaktualizacji

- 1) anulowano
2) inna
3) upływ terminu
4) zrealizowana

33. Przyjmający zgłoszenie

34. Sposób przyjęcia oferty:
Internet

OfPr/23/0622

POTWIERDZENIE AKTUALNOŚCI OFERTY/ KONTAKT Z PRACODAWCĄ

Data	Podpis/pośrednika	Uwagi

** wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy